

Mẫu số 14. (Khổ giấy A4)

Ban hành kèm theo Quyết định số 168/QĐ-CDN, ngày 25/7/2019



ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH SÓC TRĂNG  
TRƯỜNG CAO ĐẲNG NGHỀ SÓC TRĂNG



## SỔ GIÁO ÁN LÝ THUYẾT

Môn học/ mô-đun: .....

Lớp : ..... Khoá : .....

Họ và tên giáo viên : .....

Học kỳ: ..... Năm học:.....

GIÁO ÁN SỐ:.....

Số giờ thực hiện:.....

Thực hiện từ ngày.....đến ngày.....

TÊN CHƯƠNG: .....

MỤC TIÊU CỦA BÀI:

Sau khi học xong bài này người học có khả năng: .....

....  
ĐỒ DÙNG VÀ PHƯƠNG TIỆN DẠY HỌC

....  
I. ỔN ĐỊNH LỚP HỌC:

Thời gian:.....

II. THỰC HIỆN BÀI HỌC

TT	NỘI DUNG	HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC		THỜI GIAN
		HOẠT ĐỘNG CỦA GIÁO VIÊN	HOẠT ĐỘNG CỦA HỌC SINH	
1	<b>Dẫn nhập</b> (Gợi mở, trao đổi phương pháp học, tạo tâm thế tích cực của người học...) ..... ..... ..... ..... .....			
2	<b>Giảng bài mới</b> (Đề cương bài giảng) ..... ..... ..... ..... .....			

	..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... ..... .....			
3	<u>Củng cố kiến thức và kết thúc bài</u> ..... ..... ..... .....			SOC 7.
4	<u>Hướng dẫn tự học</u> ..... ..... ..... .....			

<u>Nguồn tài liệu tham khảo</u>	..... ..... .....
---------------------------------	-------------------------

TRƯỞNG KHOA

Ngày.....tháng .....năm.....  
GIÁO VIÊN